

## **ФОН**

### **Предмет: Пословни информациони системи ЗАДАЦИ ЗА ВЕЖБУ- Моделирање процеса**

#### **1. Задатак:**

Нацртати модел процеса за процес ПЛАНИРАЊЕ МАТЕРИЈАЛА у једној фабрици, на основу резултата снимања.

Снимањем радних задатака планера, констатовано је да:

- ❖ Планер узима преглед оперативних планова за одређени период, који су претходно формиран у другом процесу и, на основу техничко-технолошке документације коју добија из функције техничка припрема, утврђује које су потребе у датом периоду за одређеним материјалима.
- ❖ Из функције управљање залихама, планер добија извештај о стању залиха.
- ❖ Поредећи оперативни план и стање залиха, планер доноси план обезбеђења материјала.

---

## **ФОН**

### **Предмет: Пословни информациони системи ЗАДАЦИ ЗА ВЕЖБУ- Моделирање процеса**

#### **2. Задатак**

Нацртати модел процеса за процес ИЗРАДА НАЛОГА ЗА ОТПРЕМУ РОБЕ, на основу резултата снимања.

Снимањем радних задатака РЕФЕРЕНАТА ПРОДАЈЕ, констатовано је да:

- ❖ Купац доставља наруџбину референту продаје.
  - ❖ Референт продаје проверава расположивост робе из евиденције стања залиха.
  - ❖ Референт продаје, затим, израђује налог за отпрему, који доставља складишту и врши резервацију робе у евиденцији резервисане робе.
-

---

## **ФОН**

### **Предмет: Пословни информациони системи ЗАДАЦИ ЗА ВЕЖБУ- Моделирање процеса**

#### **3. Задатак**

Нацртати модел процеса за процес ИЗДАВАЊЕ ГОТОВЕ РОБЕ, сагласно следећим резултатима снимања.

Снимањем радних задатака СКЛАДИШТАРА, констатовано је да:

- ❖ складиштар преузима налог за отпрему и на основу њега формира отпремницу,
- ❖ означава налог за отпрему да је реализован и архивира га,
- ❖ поништава резервације роба и ажурира стање залиха, на основу количина роба на налогу за отпрему и
- ❖ доставља отпремницу особи која преузима робу.

---

## **ФОН**

### **Предмет: Пословни информациони системи ЗАДАЦИ ЗА ВЕЖБУ- Моделирање процеса**

#### **4. Задатак**

Нацртати модел процеса за процес ОДРЕЂИВАЊЕ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈЕ у једној електрани, на основу резултата снимања.

Снимањем радних задатака ГЛАВНОГ ИНЖЕЊЕРА ОДРЖАВАЊА, констатовано је да:

- ❖ Главни инжењер добија резултате последњег инспекцијског испитивања од спољашњег инспекцијског органа, специјализованог за ту функцију, у облику извештаја.
  - ❖ Главни инжењер, затим, анализира добијени извештај и упоређује га са техничким подацима о испитиваном делу електране, које прибавља из службе техничко одржавања, на основу резултата претходних инспекцијских извештаја и на основу законских прописа, стандарда и препорука које добија из службе општи послови. Претходни инспекцијски извештаји се чувају интерно.
  - ❖ На основу извршене анализе, главни инжењер доноси план следеће инспекције, којег евидентира и доставља техничком директору, ради одобравања и план одржавања, који се такође евидентира и доставља до техничког директора, ради одобравања.
-

## **ФОН**

**Предмет: Пословни информациони системи**

**ЗАДАЦИ ЗА ВЕЖБУ- Моделирање процеса**

### **5. Задатак**

Нацртати модел процеса за процес ОБРАДА ПОРУЏБИНЕ, сагласно следећим резултатима снимања.

Снимањем радних задатака РЕФЕРЕНТА ПРОДАЈЕ, констатовано је да:

- ❖ поруџбина од купца стиже референту продаје.
  - ❖ Референт продаје анализира поруџбину, тако што проверава да ли назначени купац постоји у евиденцији пословних партнера предузећа, затим проверава бонитет купца и да ли постоје расположиве робе на залихи.
  - ❖ Ако назначени купац не постоји у евиденцији пословних партнера, референт продаје издаје налог за доделу идентификационог броја и упис основних података о назначеном купцу у евиденцију пословних партнера.
  - ❖ Референт за одржавање евиденције пословних партнера реализује налог за доделу идентификационог броја и упис новог купца у евиденцију, након чега се може наставити поступак анализе поруџбине купца.
  - ❖ Ако купац није у реду (тј. бонитет није добар), купац се о томе извештава, а поступак обраде поруџбине прекида.
  - ❖ Ако је бонитет купца у реду, а на залихама не постоје расположиве количине за сву тражену робу, купац добија извештај о могућностима за испоруку тражене робе.
  - ❖ Ако је купац у реду и постоји бар једна од поручених роба, референт продаје уноси купчеву поруџбину у базу података, чиме се поступак анализе поруџбине завршава.
  - ❖ На основу евидентиране поруџбине, референт продаје резервише тражене, а расположиве робе у могућној количини. Након тога, он формира налог за отпрему и упућује га у складиште, а поруџбину означава као "обрађену".
-

## **ФОН**

### **Предмет: Пословни информациони системи**

### **ЗАДАЦИ ЗА ВЕЖБУ- Моделирање процеса**

#### **6. Задатак:**

Нацртати модел процеса за процес ОБРАДА КРЕДИТНОГ ЗАХТЕВА, сагласно следећим резултатима снимања.

Снимањем радног задатка СЛУЖБЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ КРЕДИТА, утврђено је следеће:

- ❖ Пословни партнер доставља захтев за доделу кредита.
- ❖ Служба проверава постојање пословног партнера у евиденцији пословних партнера. Ако пословни партнер не постоји, реч је о новом пословном партнеру, те се његов предмет упућује референту за евидентирање пословних партнера који не припада овој служби. процес издавања кредита се прекида. све док пословни партнер не буде евидентиран.
- ❖ Референт за евидентирање пословних партнера отвара нову евиденцију пословних партнера
- ❖ Служба затим евидентира кредитни захтев за датог пословног партнера, која се налази у евиденцији пословних партнера. После обављене провере, у случају позитивног решења захтева, служба отвара нови кредитни налог. У случају негативног решења захтева, процес се прекида и пословни партнер се обавештава о томе.
- ❖ У случају позитивног решења захтева, на основу новог кредитног налога, траженог износа и рока отплате, евиденције о тренутним каматним стопама и на основу стања на рачунима и кредитне историје клијента, прави се уговор, који се доставља пословном партнеру на потписивање.
- ❖ Након враћања потписаног уговора од стране пословног партнера, уговор постаје важећи, кредитни налог се активира.
- ❖ Благајничка служба пружима налог и реализује га, исплатом договорене своте пословном партнеру.